

МЕМОРАНДУМ ПРО ВЗАЄМОДІЮ, СПІВПРАЦЮ І ПАРТНЕРСТВО

м. Кам'янське

«29» серпня 2025 року

Цей Меморандум про співпрацю і партнерство покликаний стати основоположним документом про співробітництво в сфері молодіжної політики і визначити напрямки, що становлять взаємні інтереси та способи роботи. Даний Меморандум є заявою про погодження взаємодії, співпраці та партнерства між Сторонами, не має статусу договору, не створює будь-які юридичні права та обов'язки чи будь-які правові відносини взагалі.

Комунальна установа «Центр молодіжних ініціатив» Кам'янської міської ради (далі іменується - Сторона 1) в особі директора Боровик Катерини Віталіївни, яка діє на підставі Положення,

та Комунальний заклад «Науковий ліцей імені Анатолія Лигуна» Кам'янської міської ради (далі іменується – Сторона 2) в особі директора Жучек Яни Петрівни, яка діє на підставі Статуту, надалі разом іменуються «Сторони»,

визнаючи необхідність об'єднання зусиль щодо розвитку молодіжної політики в Кам'янській міській територіальній громаді, прагнучи забезпечити максимальну ефективність здійснюваних заходів щодо досягнення спільних цілей, уклали цей Меморандум про взаємодію, співпрацю і партнерство (далі іменується «Меморандум») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Предметом цього Меморандуму є взаємодія, співпраця та партнерство Сторін, для забезпечення реалізації спільних проектів та заходів, направлених на розвиток молодіжної політики в Кам'янській міській територіальній громаді.

1.2. З метою здійснення конструктивного співробітництва та закріплення існуючої взаємодії Сторони домовилися про взаємодію і партнерство на некомерційній основі, що включає всебічну взаємну підтримку.

1.3. Діяльність Сторін здійснюється без створення спільного майна та без отримання загального доходу.

1.4. У своїх взаєминах Сторони керуються чинним законодавством України і цим Меморандумом.

1.5. Цей Меморандум не має на меті обмеження діяльності Сторін або створення сприятливих (не конкурентних) умов для діяльності окремих господарюючих суб'єктів.

1.6. Меморандум є документом, на підставі якого Сторони мають здійснювати координацію своїх дій та впроваджувати конкретні кроки для досягнення мети, визначеної Меморандумом.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА СТОРІН

2.1. У рамках цього Меморандуму Сторони прагнуть будувати свої відносини на підставі поваги, партнерства та захисту прав і інтересів кожної із Сторін.

2.2. Співпраця здійснюється на основі наступних принципів:

- рівноправності;
- законності;
- взаємодопомоги;
- взаємних інтересів;
- оперативності;
- гласності співробітництва;
- дотримання суспільних інтересів;

- раціональності;
 - конфіденційності інформації, отриманої в процесі співробітництва.
- 2.3. Сторони діють згідно норм чинного законодавства України.
- 2.4. Сторони використовують можливості і засоби, при виконанні покладених завдань, в межах своєї компетенції.
- 2.5. Усі питання, проблеми і розбіжності, які можуть виникнути в процесі співпраці, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів, з урахуванням інтересів Сторін.
- 2.6. Для виконання Меморандуму Сторони погоджуються дотримуватись наступних принципів співпраці: систематична комунікація та координація спільної діяльності між Сторонами.
- 2.7. У випадках, не врегульованих Меморандумом, Сторони керуються чинним законодавством України.

3. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ СПІВРОБІТНИЦТВА СТОРІН

- 3.1. Основними напрямками співробітництва Сторін є:
- створення передумов щодо розвитку учнівського самоврядування та залучення активної молоді до впливу та прийняття рішень у сфері молодіжної політики.
 - спільна розробка та реалізація молодіжних програм (з'їздів, симпозіумів, конгресів, конференцій, семінарів, тренінгів, фестивалів, форумів, виставок, конкурсів тощо)
 - сприяння популяризації здорового способу життя серед молоді, організації її змістовного дозвілля;
 - залучення молоді до волонтерської діяльності;
 - спільне проведення інформаційних кампаній, що становлять взаємний інтерес для обох сторін, через соціальні мережі та інші засоби масової інформації;
 - обмін інформацією щодо діючих та запланованих проектів та заходів, що реалізуються однією із Сторін та може бути цікаве іншій Стороні.
- 3.2. Інші заходи, які посилюють реалізацію проєкту та відповідають інтересам Сторін.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 4.1. У рамках співробітництва Сторони мають право і приймають на себе наступні зобов'язання із забезпечення взаємодії за визначеними в п.3 основними напрямками співробітництва.
- 4.2. Сторони мають право у відносинах співробітництва використовувати власний інтелектуальний ресурс, розробки і нововведення, репутацію, існуючі ділові зв'язки, професійні та управлінські якості своїх членів, спільний та інтелектуальний ресурс Сторін, а також інші відповідні нематеріальні активи.
- 4.3. Сторони мають право надавати один одному відкриту інформацію, що має значення для співпраці.
- 4.4. Сторони зобов'язуються підтримувати ділові, а також громадські контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку ділових, а також громадських зв'язків, всіляко сприяти розвитку інших форм співробітництва для досягнення зазначених у Меморандумі цілей.
- 4.5. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, які можуть заподіяти матеріальну, моральну або іншу шкоду іншій Стороні.

5. ТЕРМІНИ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО МЕМОРАНДУМУ

- 5.1. Цей Меморандум укладений на невизначений строк – на весь час, протягом якого Сторони будуть зацікавленими у продовженні спільної діяльності та дійсний з моменту його підписання Сторонами.
- 5.2. Сторони можуть припинити дію цього Меморандуму в будь-який час, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за один календарний тиждень.

5.3. Меморандум не обмежує Сторони і не зачіпає жодним чином їх права і зобов'язання. Розбіжності, що виникають в ході реалізації Меморандуму, вирішуються за взаємною згодою Сторін.

5.4. У разі припинення дії цього Меморандум заходи, які були розпочаті на підставі Меморандуму і не завершено протягом терміну його дії, тривають і завершуються згідно з умовами, які були раніше узгоджені Сторонами за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

5.5. Зміни та доповнення до Меморандуму можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформлюється додатковою угодою до нього. Усі додаткові угоди до Меморандуму є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані всіма Сторонами.

6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

6.1. Вся інформація стосовно даного Меморандуму, в тому числі вихідні дані, реквізити сторін, специфікації та інші документи пов'язані з укладанням та виконанням Меморандуму є конфіденційною інформацією у визначенні цього поняття ст. 21 Закону України "Про інформацію" та ч. 1 ст. 7 Закону України "Про доступ до публічної інформації", яка може поширюватись виключно за попередньою згодою сторони (письмово або засобом електронного зв'язку).

6.2. Кожна Сторона зобов'язується дотримуватись режиму повного зберігання і захисту від третіх осіб конфіденційної інформації, отриманої від іншої Сторони, відповідно до умов, визначених у цьому Договорі. Конфіденційна інформація – це інформація, яку одна Сторона отримує від іншої Сторони, під час проведення переговорів, виконання дій щодо встановлення договірних відносин та виконання укладених договорів, а саме: інформація, що міститься в правоустановчих документах, анкетах, заявах, договорах, програмах, тарифах тощо; фінансова, статистична та управлінська звітність та інші документи, що містять інформацію комерційного, фінансового, технічного, проектувального, управлінського, юридичного характеру в письмовій та електронній формі; договірні документація, інформація про товари, роботи, послуги, що є предметом договірних відносин, умови їх поставки і оплати та інші умови укладених договорів і порядку їх виконання.

6.3. Щодо дотримання конфіденційності Сторони несуть відповідальність як за свої дії, так і за дії своїх представників.

6.4. Сторона, яка порушила конфіденційність, відповідає перед іншою Стороною в порядку, встановленому законодавством України.

6.5. Не вважається порушенням конфіденційності передання конфіденційної інформації третім особам, якщо непередання цієї інформації буде порушенням законодавства України.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Сторони можуть спільно здійснювати співробітництво з третіми сторонами.

7.2. Жодна із Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за невиконання зобов'язань за Меморандумом, обумовлене обставинами, що виникли поза волею і бажанням Сторін, і які не можна було передбачити або уникнути.

7.3. Меморандум не зачіпає інші домовленості або угоди укладені Сторонами, а також будь-які угоди або домовленості між Сторонами та третіми сторонами.

7.4. Будь-які спірні питання щодо тлумачення або застосування цього Меморандуму вирішуватимуться на дружній основі шляхом консультацій і переговорів.

7.5. У разі реорганізації Сторони, обов'язки за цим Меморандумом переходять до правонаступника реорганізованої Сторони.

7.6. Кожна із Сторін цього Меморандуму стверджує, що особи, які її підписують мають всі передбачені чинним законодавством України та їх установчими документами

повноваження на здійснення представництва від імені Сторони без будь-яких обмежень та мають право на підписання цього Меморандуму.

7.7. Меморандум складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які ідентичні і мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Сторона 1:

Комунальна установа «Центр молодіжних ініціатив» Кам'янської міської ради

Юридична адреса: 51925,
Дніпропетровська область,
м. Кам'янське, проспект Свободи, 2/1
ЄДРПОУ 42757062
Тел.+380984751658

Директор

/К.В.Боровик/
м.п.



Сторона 2:

Комунальний заклад «Науковий ліцей імені Анатолія Лигуна» Кам'янської міської ради

Юридична адреса: 51925,
Дніпропетровська область,
м. Кам'янське, пл. Театральна, 1
ЄДРПОУ 23370679
Тел. 0967825427

Директор

/Я.П.Жучек/
м.п.

